

DOCUMENTO DI SINTESI

relativo al contratto di MUTUO tra UNI.CO. s.c., **mandataria del RTI Credito Futuro Marche il quale svolge il ruolo di Soggetto Gestore dello strumento finanziario CUP B39I23000190007**,

e

\$(Denominazione)

Finanziamento n. \$(Numerolstrutturaria)

CARATTERISTICHE FINANZIAMENTO

TIPO FINANZIAMENTO	\$(FormaTecnica) \$(D_AgevolatoLegge) - \$(D_EnteAgevolatore) \$(MotivoFinanziamentoDesc)	NUMERO RATE TOTALI NUMERO MESI DI CUI MESI DI PRE- AMMORTAMENTO	\$(NRateDelibera) \$(DurataMesiDelibera) \$(MesiPreAmmortamento)
CONTO ADDEBITO RATA	\$(iban_socio)	PERIODICITA' RATE	\$(periodicitaRate)
DATA STIPULA	\$(DataStipula)	TIPO PIANO DI AMMORTAMENTO	\$(tipoAmmortamento)
IMPORTO FINANZIAMENTO AMMESSO ALL'AGEVOLAZIONE	\$(FinDeliberatoForm) Euro	IMPORTO PRIMA RATA Calcolata sull'intero ammontare del finanziamento ammesso *	\$(importoPrimaRata)
DATA INIZIO PAGAMENTO*	\$(DataIniPag1)	DATA FINE PAGAMENTO*	\$(DataFinePag1)

* Il piano di ammortamento, predisposto al momento della stipula del contratto sulla base dell'importo massimo approvato, è reso disponibile nell'Area Riservata. In caso di riduzione dell'importo del finanziamento, entro i limiti previsti dall'avviso, il piano sarà rimodulato e aggiornato nell'Area Riservata. Le scadenze delle rate sono calcolate a partire dalla data di erogazione della prima tranche, includendo il periodo di preammortamento di 12 mesi, con la prima rata dovuta un mese dopo la fine di tale periodo.

RIEPILOGO CONDIZIONI ECONOMICHE APPLICATE*

TASSI	
Tipo Tasso	\$(TipoTassoProposta_Dec)
Tasso di interesse	TAN \$(TassoDel) % TAEG \$(TaegDel)%
Tasso di preammortamento	TAN \$(TassoDel) %
Tasso di ritardato pagamento (mora)	\$(tassoRitardoPagamento) %
SPESE E TRATTENUTE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO	
\$(speseStipula)	Non prevista
Informativa precontrattuale	Gratuito
Spese testo contratto e preventivo con condizioni economiche	
SPESE PER LA GESTIONE DEL CONTRATTO	
Spese incasso rata (per ciascuna rata)	Esente
Spese di Insoluto	max 3,00 euro a rata
Spese per variazione contrattuale	Non prevista
Spese per l'utilizzo della piattaforma informatica per la presentazione delle domande di finanziamento:	Non prevista
Spese per l'utilizzo della piattaforma informatica per la stipula dei contratti di finanziamento:	Non prevista
Spese invio comunicazioni periodiche:	L'eventuale costo viene addebitato sulla prima rata successiva all'invio della comunicazione periodica • 3.00 euro (a singola spedizione) • gratis
• in formato cartaceo	
• in formato digitale	
Produzione, spedizione o altre spese riconducibili a singole richieste del cliente	Non prevista
Spese invio diffida	Non prevista
Attestazione pagamento /dichiarazione di interessi pagati	Non prevista
Spese per dichiarazione di sussistenza di credito/debito	Non prevista
Commissione per estinzione anticipata	Non prevista
Commissione per conteggio per anticipata estinzione (nel caso in cui non si proceda all'estinzione)	Non prevista

produzione, spedizione o altre spese comunque denominate relative alle comunicazioni di cui agli articoli 118 (modifica unilaterale delle condizioni contrattuali) ed alla surrogazione nei contratti di finanziamento. Portabilità	Non prevista
PIANO DI AMMORTAMENTO	
Tipo di ammortamento	Costante
Tipologia di rata	Costante posticipata Nell'eventuale periodo iniziale di preammortamento non sarà dovuto nessun importo.
Periodicità delle rate	Mensile, al 15 del mese di competenza.
Calendario per il calcolo interessi	Non previsto

**Le condizioni economiche, in sede di applicazione, potranno esse praticate in misura inferiore rispetto a quanto pattuito, per garantire il rispetto dei Tassi soglia rilevati trimestralmente dalla Banca d'Italia (L. 108/1996), ricalcolati tenendo conto della maggiorazione media stabilita contrattualmente per i casi di ritardato pagamento*

CONTRATTO DI MUTUO

Le parti:

UNI.CO. s.c., con sede legale in Ancona, Via Totti,4, Intermediario Finanziario iscritto al numero 19523.0 dell'Albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 385/93 T.U.B., C.F./P.IVA 01422550424 - Rea nr. AN – 130141, PEC uni-co@legalmail.it, che in appresso verrà denominato per brevità "**UNI.CO.**", interviene nel presente contratto quale "**mandataria**" del Raggruppamento Temporaneo di Imprese "**Credito Futuro Marche**", costituito tra UNI.CO. s.c., Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. e Confidcoop Marche s.c., il quale svolge il ruolo di "**Soggetto Gestore**" dello strumento finanziario CUP **B39I23000190007**, in persona del **PROCURATORE SPECIALE**, all'uopo opportunamente autorizzato dal Consiglio di amministrazione della Società mandataria medesima, la cui identità è specificata in calce al contratto dal timbro di sottoscrizione o in caso di sottoscrizione digitale **nel certificato qualificato di firma digitale rilasciato dal Certificatore**,

e

{Denominazione}, con sede legale in **{ComuneSL}**, **{IndirizzoSL}**, capitale sociale pari ad Euro **{CapitaleSociale}**, codice fiscale **{CodiceFiscale}** e Registro Imprese di **{ProvRea}** n. **{Rea}**, PEC**{pec}** in persona del/i suo/i legale/i rappresentante/i *pro tempore*

{}**, nato a **{**}** (**{**}**), il **{**}**,

{}**, nato a **{**}** (**{**}**), il **{**}**,

munito/i dei poteri necessari (d'ora in poi anche "**MUTUATARIO**" o "**BENEFICIARIO**" o "**DESTINATARIO FINALE**") - che dichiara, ai fini del presente atto, di non rivestire la qualità di consumatore ai sensi e per gli effetti dell'art. 121 del d. lgs. 1.9.1993, n. 385;

insieme congiuntamente le "**PARTI**"

PREMESSO

- che in data 19/09/2023 è stato stipulato l'Accordo quadro REP INT. N. 2793, ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (ora art. 59 del D.lgs. 36/2023) con il Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) denominato "CREDITO FUTURO MARCHE", aggiudicatario dell'Accordo Quadro, per la regolamentazione dell'affidamento del servizio di gestione degli strumenti finanziari Fondo di Partecipazione "Credito Futuro Marche";
- che in data 16/10/2025 il RTI Credito Futuro Marche ha sottoscritto il Contratto Attuativo per l'esecuzione dei servizi di gestione degli strumenti finanziari del FONDO DI PARTECIPAZIONE "CREDITO FUTURO MARCHE": FONDO CREDITO - SEZIONE NUOVE IMPRESE (FC-NI);
- che la Regione Marche, con decreto del Direttore del Dipartimento Politiche Sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione n.359/2025, ha approvato l'Avviso di cui all' allegato A "Avviso Pubblico "DGR n. 655 del 05.05.2025 Fondo Credito nuove imprese (FCNI) - Piccoli prestiti agevolati a nuove imprese, Scheda di intervento n. 29 del Fondo di rotazione dell'Accordo di coesione 2021-, completo dei suoi allegati (A1, A2,A3, A4, A5, A6), di seguito "Bando";
- che il Contratto Attuativo disciplina la gestione e l'erogazione della linea di intervento Fondo Credito Nuove Imprese, finalizzato a promuovere la crescita e lo sviluppo delle imprese migliorando le condizioni di accesso al credito per micro, piccole e medie imprese nonché per i liberi professionisti. A tal fine, il Fondo prevede l'erogazione di prestiti a tasso zero, di piccolo importo e privi di garanzie;
- che in data **{data_concessione_CFM}** Credito Futuro Marche ha determinato l'ammissione/non ammissione a finanziamento;
- che Credito Futuro Marche ha notificato mezzo PEC al DESTINATARIO FINALE l'ammissione/non ammissione, recante il codice di concessione RNA COR e il CUP del progetto ammesso a finanziamento;
- che entro 10 giorni dalla notifica di ammissione/non ammissione a finanziamento, il DESTINATARIO FINALE ha comunicato l'accettazione mediante la trasmissione dell'"Allegato 8 – Schema Accettazione" debitamente compilato e dei relativi allegati richiesti;
- che ai fini dell'erogazione del Finanziamento, è necessario che il Beneficiario sottoscriva un apposito contratto di Finanziamento con UNI.CO. Società Cooperativa in qualità di mandataria del RTI "Credito Futuro Marche", Soggetto Gestore del Fondo;
- che ai sensi degli artt. 116 e 117 del D.lgs. n. 385/1993, della deliberazione CICR (Comitato Interministeriale per il Credito e il Risparmio) del 4 marzo 2003 (pubblicata in G.U. 27 marzo 2003 n. 72), del Provvedimento del Governatore di Banca d'Italia del 25 luglio 2003 e loro successive integrazioni e modificazioni, il Beneficiario dichiara: (i) di aver

preso visione del foglio informativo; (ii) di aver ricevuto copia completa del presente contratto e dei suoi allegati ai fini di una ponderata valutazione dei predetti documenti; (iii) di aver preso visione del documento di sintesi allegato al presente contratto;

- che questo Contratto si intende concluso solo con la sua accettazione da parte di UNI.CO;
- che il MUTUATARIO può sottoscrivere il presente Contratto anche tramite l'apposizione della Firma Elettronica Qualificata ("FEQ") fornita dal certificatore scelto da UNI.CO., nell'apposito Elenco dei Certificatori istituito e tenuto a cura dell'Agenzia per l'Italia Digitale ("Certificatore"), e riconosce che il rilascio del certificato qualificato da parte del Certificatore non costituisce alcun obbligo per UNI.CO. di concludere questo Contratto;
- che il MUTUATARIO intende sottoscrivere il presente Contratto tramite Firma Elettronica Qualificata (FEQ), il MUTUATARIO riconosce che i documenti informatici - che costituiscono supporti durevoli - relativi a questo contratto e agli altri moduli ivi previsti, se sottoscritti con Firma Elettronica Qualificata (FEQ), soddisfano il requisito della forma scritta ex art. 1350 c.c. ed hanno la stessa validità legale dei documenti cartacei sottoscritti con firma autografa in conformità a quanto previsto dal d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (cd. "Codice dell'Amministrazione Digitale");
- che il MUTUATARIO intende sottoscrivere i documenti informatici relativi a questo contratto e agli altri moduli ivi previsti tramite la Firma Elettronica Qualificata (FEQ), il MUTUATARIO prende atto che è necessario dover accedere ad un Fascicolo elettronico su piattaforma web per la gestione e la consegna dei documenti informatici - che costituiscono supporti durevoli - relativi a questo contratto e agli altri moduli ivi previsti per gli adempimenti richiesti dalla normativa di settore;
- che in caso di utilizzo di Firma Elettronica Qualificata (FEQ) da parte del MUTUATARIO, questo contratto si concluderà secondo le seguenti modalità: a) il MUTUATARIO, dopo la sua identificazione, riceve questo contratto comprensivo delle presenti condizioni generali e che su richiesta del MUTUATARIO viene messo a disposizione da UNI.CO. in formato elettronico; b) il MUTUATARIO dopo aver letto, esaminato ed approvato questo contratto e relativi Allegati appone la propria sottoscrizione mediante Firma Elettronica Qualificata (FEQ) sulla documentazione informatica - che costituisce supporto durevole; c) apponendo la Firma Elettronica Qualificata (FEQ) potrà visualizzare l'approvazione specifica delle clausole, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1341 c.c., nonché degli Allegati del Contratto; d) UNI.CO. procede con la consegna al MUTUATARIO di un esemplare di questo contratto su supporto durevole mediante Fascicolo elettronico o, se il MUTUATARIO lo richiede, anche su supporto cartaceo;
- che il MUTUATARIO in qualsiasi momento nel corso del rapporto avrà la facoltà di ottenere evidenza di quanto sottoscritto con Firma Elettronica Qualificata (FEQ);
- che il MUTUATARIO ha la facoltà in qualsiasi momento di chiedere a UNI.CO. di sottoscrivere la modulistica e questo contratto mediante firma autografa su supporto cartaceo;
- che UNI.CO., in mancanza di opposizione manifestata per iscritto dal MUTUATARIO, assumerà che la volontà di quest'ultimo sia quella di ricevere tutte le comunicazioni, inerenti il presente Contratto, su Supporto elettronico durevole e non cartaceo (ad esempio file in formato Portable Document Format).

CIÒ PREMESSO

attraverso la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1 – IMPORTO E SCOPO DEL FINANZIAMENTO

UNI.CO., in qualità di mandataria del RTI "Credito Futuro Marche", Soggetto Gestore delle agevolazioni di cui in premessa, si impegna a corrispondere al Beneficiario, nelle forme e nelle modalità stabilite dal presente Contratto e per le finalità previste dal Bando, un finanziamento a tasso agevolato **FINO ALL'IMPORTO di** _____ EURO a fronte del costo totale dell'investimento ammesso pari ad EURO _____.

L'investimento dovrà essere realizzato e completato integralmente entro 12 mesi dalla data di stipula del contratto di finanziamento, salvo richiesta di proroga da presentare prima della conclusione dell'investimento, nel rispetto di quanto previsto all'art.14 dell'Avviso.

Per realizzazione e conclusione dell'intervento si intende che l'intervento deve essere interamente fatturato e pagato.

Resta inteso che l'esatto ammontare del finanziamento verrà determinato sulla base delle spese ritenute ammissibili **anche in considerazione a quanto previsto dall'articolo 14.1 del Bando "Proroghe" in caso di mancato accoglimento dell'istanza di proroga.**

ARTICOLO 2 – CONDIZIONI APPLICATE AL FINANZIAMENTO E IMPUTAZIONE DEI PAGAMENTI

1.1. Al Finanziamento si applicano le seguenti condizioni:

- a) la durata del Finanziamento viene stabilita in **72** mesi, comprensiva di un periodo di pre-ammortamento pari a **12** mesi.
- b) il Beneficiario si obbliga a rimborsare il Finanziamento, tramite **modello SDD** allegato al presente contratto, mediante pagamento di **n. 60 RATE mensili posticipate, la prima delle quali sarà corrisposta un mese dopo il termine del periodo di preammortamento**, come previsto dall'Avviso pubblico, comprensive di quota capitale e di interessi così come determinati al successivo punto c), fermo restando quanto previsto al paragrafo che segue.
- c) il Finanziamento è concesso ad un tasso fisso pari allo **0% (zero percento)**;
- d) il Tasso Annuo Effettivo Globale (TAEG), ovvero il costo totale dell'operazione alla data odierna, è del ____%. La misura degli interessi e degli altri oneri non potrà, comunque, mai essere superiore al limite fissato ai sensi della legge n. 108/1996.

1.2. Qualunque somma pagata dal Beneficiario ai sensi del presente contratto sarà imputata, indipendentemente dalla eventuale diversa imputazione indicata dal Beneficiario, come segue:

- a) in primo luogo, al pagamento delle eventuali spese di qualunque natura (comprese quelle giudiziali anche irripetibili), degli accessori, dei costi, delle commissioni, delle imposte e delle tasse in relazione al presente contratto, nonché al rimborso di qualsiasi altra somma fosse stata pagata dal Soggetto Gestore per conto del Beneficiario;
- b) in secondo luogo, al pagamento delle somme dovute a titolo di capitale in relazione al Finanziamento.

1.4. Il MUTUATARIO è inoltre tenuto a corrispondere a UNI.CO. quanto previsto nel frontespizio "DOCUMENTO DI SINTESI" che è parte integrante del presente contratto.

Il MUTUATARIO assume le obbligazioni derivanti dal presente contratto con il vincolo della solidarietà e indivisibilità per i propri eredi o aventi causa.

Ove il credito di cui al presente contratto formi oggetto di cessione, il luogo di adempimento coinciderà con la residenza o la sede del cessionario.

ARTICOLO 3 – CONDIZIONI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

Con la sottoscrizione del presente contratto il Beneficiario prende atto ed accetta che **l'erogazione del Finanziamento è a SAL e è subordinata** al rispetto da parte del Beneficiario di tutte le disposizioni di Legge ad esso applicabili e all'esito positivo delle verifiche richieste dalla normativa vigente, ivi incluse:

- a) esito della **verifica del merito di credito** rilevato attraverso la consultazione delle banche dati finanziarie tra le quali la Centrale dei Rischi di Banca d'Italia e report CRIF;
- b) esito positivo delle verifiche richieste dalla normativa vigente. In particolare, il Soggetto Gestore verifica:
 - la regolarità del DURC (Dichiarazione Unica di regolarità Contributiva);
 - verifica della sede operativa nella Regione Marche;
 - verifica della documentazione caricata in relazione agli adempimenti richiesti dagli stati di avanzamento lavori.

In particolare, sulla base delle relazioni trasmesse dal Beneficiario, verifica che quanto è stato realizzato sia conforme alle finalità previste dal Progetto approvato, inoltre verifica che l'Impresa beneficiaria sia attiva, che non risulti in liquidazione o sottoposta a procedura concorsuale e che siano mantenuti i requisiti previsti dall'Avviso.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui ai punti precedenti, **l'erogazione** del Finanziamento **avrà luogo** dopo la stipula del presente contratto, tramite bonifico bancario, mediante versamento delle somme sul conto corrente bancario intestato al

Beneficiario, coordinate bancarie IBAN _____, secondo una delle due seguenti modalità, come indicata dallo stesso destinatario finale in sede di domanda di accesso all'agevolazione:

- Modalità A)

1) entro 20 giorni dalla stipula del contratto di finanziamento prima quota in acconto pari al 40% dell'importo del prestito concesso;

2) ulteriore quota del 40% a fronte della presentazione di una nota sulle spese sostenute utilizzando le somme erogate, di cui al precedente punto 1). La nota deve essere accompagnata dall'invio della relazione finale di progetto il cui modello in bianco è scaricabile dalla piattaforma di Credito Futuro Marche (Allegato 2a e 2b);

3) saldo pari al restante 20% a fronte della presentazione di una seconda nota sulle spese sostenute utilizzando le ulteriori somme erogate, di cui ai precedenti punti 1) e 2). La nota deve essere accompagnata dall'invio della relazione finale di progetto il cui modello in bianco è scaricabile dalla piattaforma di Credito Futuro Marche (Allegato 2a e 2b).

- Modalità B)

1) prima tranche pari al 60% dell'importo del prestito concesso, da erogarsi entro 20 giorni dalla stipula del contratto di finanziamento;

2) seconda tranche (saldo) pari al 40% a seguito della presentazione di una nota sulle spese sostenute con le somme ricevute nella prima tranche. La nota deve essere accompagnata dall'invio della relazione finale di progetto il cui modello in bianco è scaricabile dalla piattaforma di Credito Futuro Marche (Allegato 2a e 2b).

Entro il mese successivo alla scadenza dei 12 mesi dalla stipula del Contratto di finanziamento il Beneficiario deve inviare una relazione conclusiva che illustri complessivamente il Progetto realizzato con le somme ricevute.

La sottoscrizione del presente Contratto da parte del Beneficiario comporta l'erogazione automatica della prima tranche del finanziamento, secondo quanto previsto dall'art. 13.4 dell'Avviso.

Le tranche successive sono erogate a fronte della presentazione delle note sulle spese sostenute e della relazione finale di progetto (Allegati 2a e 2b).

I documenti devono essere trasmessi via PEC all'indirizzo creditofuturomarche@legalmail.it.

ARTICOLO 4 - RIMBORSO DEL FINANZIAMENTO

Costituisce parte integrante e sostanziale del presente Contratto il seguente Piano di rimborso:

- importo complessivo del finanziamento: € _____
- numero delle rate: 60
- modalità di pagamento delle rate: rata mensile costante posticipata, corrispondente al quindicesimo giorno di ogni mese, la prima delle quali sarà corrisposta un mese dopo il termine del periodo di preammortamento, come previsto dall'art. 13.4 dell'Avviso pubblico
- periodo di preammortamento: 12 mesi

Il piano di ammortamento, predisposto al momento della stipula del contratto sulla base dell'importo massimo approvato, è reso disponibile nell'Area Riservata. In caso di riduzione dell'importo del finanziamento, entro i limiti previsti dall'avviso, il piano sarà rimodulato e aggiornato nell'Area Riservata. Le scadenze delle rate sono calcolate a partire dalla data di erogazione della prima tranche, includendo il periodo di preammortamento di 12 mesi, con la prima rata dovuta un mese dopo la fine di tale periodo.

ARTICOLO 5 – RIDUZIONE DELL'IMPORTO DEL FINANZIAMENTO

Riduzione per minore realizzazione del progetto

Qualora, in fase di rendicontazione finale, l'importo complessivo delle spese ammissibili effettivamente sostenute e documentate dal Beneficiario risulti inferiore a quanto previsto nel progetto approvato, l'importo del Finanziamento sarà rideterminato in misura proporzionale, nel rispetto dei limiti minimi e massimi previsti dall'Avviso pubblico.

Revoca parziale

In tali casi, il Soggetto Gestore procederà alla revoca parziale del Finanziamento concesso, con conseguente rimodulazione del piano di ammortamento e, se del caso, recupero delle somme già erogate in eccesso, secondo le modalità previste dall'Avviso e dalla normativa vigente.

Limite minimo dell'investimento

Resta inteso che non è ammessa alcuna riduzione che comporti un investimento complessivo inferiore a euro 12.500,00, pena la revoca integrale del Finanziamento.

Comunicazione al Beneficiario

La riduzione dell'importo del Finanziamento sarà comunicata al Beneficiario dal Soggetto Gestore, unitamente al nuovo piano di ammortamento, che sarà reso disponibile nell'Area Riservata.

ARTICOLO 6 - INTERESSI DI MORA

UNI.CO., su ogni somma dovuta a solo titolo di rimborso del capitale in forza del presente Contratto e non pagata dal MUTUATARIO, applicherà di diritto a partire dal giorno della scadenza e fino al momento del pagamento, gli interessi di mora per ritardato pagamento, anche in caso di risoluzione del contratto o di decadenza dal beneficio del termine. Il MUTUATARIO, senza necessità di alcuna preventiva costituzione in mora, cui egli espressamente rinuncia, sarà tenuto a corrispondere, in luogo dell'interesse corrispettivo, l'interesse di mora nella ragione del **2% (due per cento)** a decorrere da tale ultima data e fino al giorno dell'effettivo pagamento. La misura degli interessi e degli altri oneri non potrà, comunque, mai essere superiore al limite fissato ai sensi della legge n. 108/1996.

ARTICOLO 7 – ESTINZIONE ANTICIPATA DEL FINANZIAMENTO

1. Il Beneficiario, **previo preavviso scritto non inferiore a 30 (trenta) giorni**, ha facoltà di estinguere anticipatamente, in tutto o in parte, il Finanziamento, **in corrispondenza della scadenza di ciascuna rata**, anche durante il periodo di preammortamento, come previsto dall'**Art. 5 dell'Avviso pubblico**.
2. Tale facoltà potrà essere esercitata dal Beneficiario mediante **comunicazione scritta** da inviare a UNI.CO., in qualità di mandataria del Soggetto Gestore, **a mezzo lettera raccomandata A/R o tramite PEC** all'indirizzo: creditofuturomarche@legalmail.it.
3. UNI.CO. si impegna a fornire al Beneficiario, **entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della richiesta**, apposito **conteggio di rimborso anticipato**, con l'indicazione dell'importo da versare e del termine entro il quale il Beneficiario dovrà provvedere al pagamento mediante **bonifico bancario** alle coordinate indicate nella comunicazione.
4. **Nessun compenso, penale o onere aggiuntivo** è dovuto sul capitale restituito anticipatamente, ai sensi dell'**Art. 5 dell'Avviso pubblico** e dell'**Art. 40, comma 1, del Testo Unico Bancario (D.Lgs. 385/1993)**.

ARTICOLO 8 – OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Ai sensi dell'Avviso pubblico "Fondo Credito Nuove Imprese" approvato dalla Regione Marche in data 24/10/2025, il Beneficiario è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi previsti dallo stesso Avviso, ivi inclusi quelli di natura procedurale, documentale, contabile, ambientale, normativa e finanziaria.

Il presente articolo riporta, in forma sintetica e operativa, gli obblighi principali che il Beneficiario assume con la sottoscrizione del presente Contratto, fermo restando che restano vincolanti anche tutti gli ulteriori obblighi contenuti nel Bando, nei suoi allegati e nelle disposizioni attuative emanate dal Soggetto Gestore.

8.1 Realizzazione del Progetto e termini

Il Beneficiario si impegna a dare avvio al Progetto entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione dell'atto di approvazione da parte del Soggetto Gestore e a completarlo integralmente entro 12 (dodici) mesi dalla data di stipula del Contratto di

Finanziamento; per “completamento” si intende che l’intervento sia interamente fatturato e pagato. Eventuali proroghe devono essere richieste prima della scadenza e non possono superare 60 giorni rispetto al termine originario, salvo diversa disposizione di legge.

8.2 Destinazione e uso delle risorse

Il Finanziamento deve essere utilizzato esclusivamente per le spese ammissibili del Progetto, nel rispetto dei limiti previsti: capitale circolante $\leq 30\%$ del costo totale ammissibile; spese pregresse $\leq 20\%$ e, in ogni caso, non anteriori al 1° gennaio dell’annualità di riferimento.

8.3 Vincoli sui beni acquistati

I beni materiali e immateriali acquistati non possono essere alienati, ceduti, locati o destinati a finalità diverse da quelle progettuali per l’intero periodo di stabilità dell’operazione, fatti salvi gli obblighi di legge.

8.4 Tracciabilità dei pagamenti

Tutti i pagamenti relativi al Progetto devono essere effettuati esclusivamente tramite strumenti tracciabili (bonifico bancario o postale non revocabile, strumenti elettronici idonei, RI.BA.), con divieto di contanti e criptovalute. È vietato l’uso di bonifici cumulativi; nella causale va indicato il riferimento esatto alla fattura.

8.5 Divieti di compensazioni e rapporti infragruppo

È fatto divieto di: compensazioni tra credito del Beneficiario e debiti verso fornitori; autofatturazione; fatturazioni da soggetti collegati/controllanti/controllati o parenti/affini nei limiti previsti; forniture da strutture collegate.

8.6 Rendicontazione delle spese

Il Beneficiario deve presentare la rendicontazione finale entro 60 (sessanta) giorni dalla conclusione del Progetto, tramite PEC al Soggetto Gestore, utilizzando i modelli Allegato 2a (Relazione) e 2b (Elenco fatture), allegando fatture e quietanze (estratti conto attestanti l’esborso definitivo). Il Gestore può richiedere integrazioni da fornire entro 10 (dieci) giorni lavorativi; in difetto, l’istruttoria prosegue sugli atti disponibili.

8.7 Obblighi CUP e regolarizzazione documenti

Il Beneficiario deve indicare il CUP assegnato su fatture e quietanze; ove assente per titoli emessi prima dell’attribuzione del CUP, procede alla regolarizzazione secondo le modalità previste (integrazione elettronica per fatture elettroniche o apposizione timbro/dicitura per cartacee).

8.8 Conservazione documentale e controlli

Il Beneficiario deve conservare la documentazione progettuale e di spesa per 5 (cinque) anni decorrenti dal 31 dicembre dell’anno dell’ultimo pagamento regionale, mantenere contabilità separata o codificazione dedicata, e consentire accessi/controlli esibendo estratti o copie a richiesta degli organi competenti.

8.9 Requisiti occupazionali, previdenziali e di sicurezza

Il Beneficiario applica i CCNL di categoria, è in regola con il DURC (o documento equipollente per professionisti) ai fini dell’erogazione, rispetta le norme in materia assistenziale, previdenziale, salute e sicurezza sul lavoro.

8.10 Sede operativa e ambito territoriale

Il Beneficiario deve mantenere la sede dell’investimento nel territorio della Regione Marche (o impegnarsi a stabilirla prima della prima erogazione) e rispettare il principio di stabilità delle operazioni per 3 anni dal pagamento finale, evitando trasferimenti fuori regione, cambi proprietari che generino vantaggi indebiti o modifiche sostanziali che alterino la natura/obiettivi del Progetto.

8.11 Regime di aiuto e cumulo

Il Beneficiario rispetta le regole del regime prescelto (de minimis o GBER-art. 22), le soglie massime e le regole di cumulo; è tenuto a dichiarare in domanda e comunicare tempestivamente ogni aiuto successivo connesso ai medesimi costi ammissibili, fino alla concessione e durante l’attuazione.

8.12 DNSH e conformità ambientale

Il Beneficiario rispetta il principio DNSH e trasmette la relativa dichiarazione secondo le modalità/tempi indicati (Allegato 5), anche in sede di rendicontazione dei SAL/relazioni richieste dal Gestore.

8.13 Comunicazioni obbligatorie

Il Beneficiario è tenuto a comunicare senza indugio: variazioni dei dati dichiarati; rinuncia al contributo; insorgenza di procedimenti amministrativi/giudiziari sul Progetto; esigenze di proroga; estremi dei conti correnti dedicati; variazioni societarie/sede; deliberazioni di liquidazione; ulteriori aiuti ricevuti; ogni informazione richiesta dal Gestore.

8.14 Requisiti soggettivi e antimafia/antiriciclaggio

Il Beneficiario dichiara e mantiene i requisiti di ammissibilità (assenza di stato di difficoltà/insolvenza/procedure concorsuali, requisiti ex D.Lgs. 231/2001, D.Lgs. 36/2023 art. 94, antimafia e antiriciclaggio), con obbligo di immediata comunicazione di eventuali sopravvenienze.

8.15 Erogazioni e SAL

Il Beneficiario, ai fini delle erogazioni successive alla prima, trasmette nota spese e relazione secondo i modelli e le tempistiche previste (Allegati 2a e 2b) a mezzo PEC, fermo restando che la prima tranche è erogata secondo le modalità indicate dall'Avviso e sulla base della scelta effettuata dal Beneficiario nella domanda (Allegato 1).

8.16 Assicurazioni (ove applicabile)

Ove applicabile ai sensi di legge, il Beneficiario stipula e mantiene le polizze assicurative contro calamità naturali/eventi catastrofali nei termini di legge, e ne fornisce evidenza al Gestore in caso di richiesta ai fini della concessione/erogazione.

8.17 Conseguenze dell'inadempimento

Il mancato rispetto dei presenti obblighi comporta, secondo gravità, revoca totale o parziale del Finanziamento, rideterminazione dell'importo, recupero delle somme indebitamente erogate e risoluzione/decadenza ai sensi dell'Avviso e del Contratto, fatto salvo ogni ulteriore rimedio.

ARTICOLO 9 – ULTERIORI OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Fermo restando quanto previsto dall'Avviso pubblico "Fondo Credito Nuove Imprese" e dagli altri articoli del presente Contratto, il Beneficiario si obbliga inoltre, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a utilizzare il Finanziamento esclusivamente per le finalità previste dal Progetto approvato;
- a fornire, su richiesta del Soggetto Gestore o di UNI.CO., la documentazione relativa al Progetto e alla propria situazione economico-finanziaria;
- a comunicare tempestivamente ogni variazione rilevante, inclusa la modifica del conto corrente dedicato;
- ad applicare nei confronti del personale dipendente le condizioni previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
- ad autorizzare UNI.CO. all'addebito in via continuativa mediante mandato SEPA, ove previsto.

ARTICOLO 10 - VERIDICITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA

Il MUTUATARIO riconosce che eventuali dichiarazioni mendaci, omissioni rilevanti o documentazione non veritiera potranno comportare la revoca totale o parziale del Finanziamento, nonché l'obbligo di restituzione delle somme indebitamente percepite, fatto salvo ogni altro rimedio previsto dalla legge e dal presente Contratto.

ARTICOLO 11 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

11.1 Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione del presente contratto previste dalla Legge, il presente contratto potrà essere risolto:

- al verificarsi di una o più delle ipotesi di revoca dell'A agevolazione previste dall'articolo 16 del Bando "CAUSE DI REVOCA";
- nel caso di mancato rispetto di qualunque delle previsioni di cui all'articolo 15 del Bando "OBBLIGHI DEI DESTINATARI FINALI";
- qualora sia riscontrata la presenza di dichiarazioni mendaci rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 nonché l'incompletezza e l'irregolarità della documentazione prodotta dal Beneficiario;
- mancato pagamento di **6 (sei) rate** di rimborso del mutuo in linea capitale e pagamento degli interessi e degli eventuali accessori;
- mancato rimborso spese, spese legali, tasse ed imposte;
- l'apertura, a carico del MUTUATARIO, di procedure concorsuali (di cui al R.D. 16 marzo 1942 n. 267) e successive modificazioni;
- i protesti, sequestri, pignoramenti, iscrizioni di ipoteche legali, giudiziali, volontarie, preesistenti o sopravvenute, a carico del MUTUATARIO che, a giudizio di UNI.CO., possano arrecare pregiudizio alla sicurezza del credito;
- il verificarsi delle ipotesi previste dall'art. 1186 C.C.;
- la mancata rispondenza a realtà delle situazioni, dati e conti esposti a UNI.CO. tanto in sede di richiesta o di istruttoria per la concessione del presente mutuo, quanto successivamente;
- il verificarsi di cambiamenti o eventi tali da modificare l'attuale assetto giuridico e amministrativo del MUTUATARIO o da incidere comunque sulla sua situazione patrimoniale, finanziaria, economica o tecnica e che, a giudizio di UNI.CO., possano arrecare pregiudizio alla sicurezza del credito;
- quando il MUTUATARIO vengano segnalati tra i debitori in sofferenza presso il sistema Interbancario, traggano assegni senza autorizzazione o in mancanza di fondi, risultino inadempienti in relazione ad altri rapporti in essere presso UNI.CO.

(ciascuno di tali eventi un "Evento di Risoluzione")

11.2 Al verificarsi di un Evento di Risoluzione il Soggetto Gestore avrà diritto di risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., con conseguente obbligo del Beneficiario di corrispondere al Soggetto Gestore quanto previsto al successivo art.13.

11.3 Le parti prendono atto e accettano che laddove un Evento di Risoluzione sia dipeso da causa non imputabile al Beneficiario, il presente contratto si intenderà comunque risolto (con le medesime conseguenze di cui al successivo art.13 ai sensi dell'art. 1353 c.c.), salvo rinuncia espressa da parte del Soggetto Gestore ad avvalersi della condizione risolutiva.

ARTICOLO 12 – RINUNCIA

Il Beneficiario può rinunciare all'A agevolazione in qualsiasi momento, mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o Raccomandata A/R all'Amministrazione Regionale e al Soggetto Gestore.

La rinuncia comporta la decadenza dal beneficio e, ove siano già state erogate somme, l'obbligo di restituzione secondo le modalità previste dall'Avviso e dal presente Contratto.

Gli effetti della rinuncia sono disciplinati all'articolo 13 che segue.

ARTICOLO 13 - EFFETTI DELLA REVOCA

Il Soggetto Gestore, in caso di revoca, comunica ai soggetti Destinatari finali l'avvio del procedimento di revoca e assegna il termine di 10 giorni solari, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni, scritti difensivi e qualsiasi altra documentazione ritenuta idonea.

Il Soggetto Gestore esaminata tale documentazione e acquisito ogni ulteriore elemento di giudizio, formula le proprie osservazioni conclusive in merito entro 30 giorni solari successivi al ricevimento della comunicazione stessa.

Qualora si ritengano fondati i motivi che hanno portato all'avvio del procedimento, il Soggetto Gestore procederà alla revoca del contributo concesso e all'invio della comunicazione di revoca al Destinatario finale. Contestualmente procederà al recupero delle somme erogate.

Nell'atto di revoca e recupero vengono assegnati 30 giorni dalla data di ricevimento del provvedimento per la restituzione delle somme dovute, maggiorate degli interessi, delle spese e delle eventuali sanzioni.

L'atto di revoca costituisce in capo al Soggetto Gestore il diritto ad esigere, entro i suddetti termini, il pagamento di quanto dovuto. Qualora il Destinatario finale non restituisca nei termini assegnati la somma indebitamente percepita, competono al Soggetto Gestore le procedure di recupero delle risorse nel caso in cui al Destinatario finale sia stato erogato il finanziamento oggetto dell'aiuto revocato.

Eventualmente il Soggetto Gestore per le attività di recupero può avvalersi del supporto di apposti Enti di riscossione.

È fatta salva la facoltà da parte della Regione Marche e/o del Soggetto Gestore di esperire ogni azione nelle sedi opportune, qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale.

ART. 14 - DECADENZA DEL BENEFICIO DEL TERMINE - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fermo restando quanto previsto dall'Avviso pubblico "Fondo Credito Nuove Imprese" e dalle norme di riferimento, il Mutuatario potrà essere dichiarato decaduto dal beneficio del termine, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1186 c.c. nei seguenti casi:

- l'apertura, a carico del MUTUATARIO e degli eventuali garanti, di procedure concorsuali (di cui al Codice della Crisi d'impresa e dell'insolvenza, così come di volta in volta aggiornato e modificato);
- presenza di protesti, sequestri, pignoramenti, iscrizioni di ipoteche legali, giudiziali, volontarie, sopravvenute a carico del MUTUATARIO e degli eventuali garanti e che, a giudizio di UNI.CO., possano arrecare pregiudizio alla sicurezza del credito;
- il verificarsi di una qualunque delle ipotesi previste dall'art. 1186 C.C.;
- la mancata rispondenza a realtà delle situazioni, dati e conti esposti a UNI.CO. tanto in sede di richiesta o di istruttoria per la concessione del presente mutuo, quanto successivamente;
- il verificarsi di cambiamenti o eventi tali da modificare l'attuale assetto giuridico e amministrativo del MUTUATARIO o da incidere comunque sulla sua situazione patrimoniale, finanziaria, economica o tecnica e che, a giudizio di UNI.CO., possano arrecare pregiudizio alla sicurezza del credito;
- quando il MUTUATARIO o gli eventuali garanti vengano segnalati tra i debitori in sofferenza presso il sistema Interbancario, traggano assegni senza autorizzazione o in mancanza di fondi, risultino inadempienti in relazione ad altri rapporti in essere presso UNI.CO.

In ogni caso di decadenza del beneficio del termine, tutte le garanzie comunque prestate dal MUTUATARIO, sia se costituite con il presente atto, sia quelle costituite con atti autonomi nonché quelle successivamente acquisite da UNI.CO. restano valide, potendo UNI.CO. agire nei confronti del Mutuatario e/o dei Garanti nel modo e con le procedure ritenute più opportune.

UNI.CO. avrà inoltre il diritto di risolvere il presente Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., dandone comunicazione scritta al Mutuatario, in caso di:

- mancato pagamento di n.6 (SEI) rate di rimborso del mutuo in linea capitale e pagamento degli interessi e degli eventuali accessori;
- mancato rimborso spese, spese legali, tasse ed imposte;
- mancata destinazione della somma mutuata agli scopi per cui è stato concesso;
- non veridicità della documentazione prodotta e/o delle comunicazioni effettuate dal Mutuatario ad UNI.CO.

Il MUTUATARIO, in ogni caso di risoluzione del contratto di mutuo e/o di decadenza dal beneficio del termine, dovrà corrispondere immediatamente a UNI.CO. il residuo debito in linea capitale, rate insolte, oltre gli eventuali interessi corrispettivi maturati, spese ed accessori, nonché gli interessi di mora per ritardo pagamento calcolati dalla data in cui si è verificato l'evento che ha determinato la suddetta risoluzione fino all'estinzione del debito.

ARTICOLO 15 - MODIFICA UNILATERALE DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI

UNI.CO. può modificare unilateralmente le clausole non aventi ad oggetto i tassi di interesse, qualora sussista un giustificato motivo. UNI.CO. comunica qualunque modifica unilaterale delle condizioni contrattuali secondo modalità contenenti in modo evidenziato la formula "Proposta di modifica unilaterale del contratto", con preavviso minimo di due mesi, in forma scritta o mediante altro supporto durevole preventivamente accettato dal cliente.

Il MUTUATARIO può recedere dal contratto, senza spese, entro la data prevista per l'applicazione della modifica unilaterale comunicata da UNI.CO., corrispondendo alla stessa quanto dovuto per capitale, interessi, accessori, spese ed ogni altra ragione. In tal caso, in sede di liquidazione del rapporto, Il MUTUATARIO ha diritto all'applicazione delle condizioni precedentemente praticate.

Se Il MUTUATARIO non recede entro la data prevista per l'applicazione della modifica, essa si intende approvata ed efficace.

ARTICOLO 16 - EFFICACIA DEI LIBRI CONTABILI DI UNI.CO.

Gli estratti conto, le registrazioni ed in genere le risultanze contabili di UNI.CO. costituiranno sempre piena prova in qualsiasi sede e ad ogni effetto dei crediti vantati dalla stessa verso la PARTE FINANZIATA in dipendenza del presente Contratto.

ARTICOLO 17 - ELEZIONE DI DOMICILIO

A tutti gli effetti del presente contratto, ed anche per le notifiche di qualsiasi titolo e atto, nonché di ogni diffida o avviso, anche non giudiziale, le PARTI eleggono domicilio, quanto a UNI.CO., presso la sua sede, quale in epigrafe indicata, e il MUTUATARIO all'indirizzo sopra indicato ovvero a quello fatto conoscere successivamente con apposita comunicazione.

Quando il mutuo è intestato a più persone - in mancanza di diverso accordo scritto - le comunicazioni di UNI.CO. sono effettuate all'indirizzo indicato nel contratto, oppure a quello successivamente fatto conoscere per iscritto a UNI.CO., con pieno effetto nei confronti di tutti i cointestatari.

Eventuali modifiche dell'indirizzo possono essere comunicate a UNI.CO. anche da uno solo dei cointestatari, il quale deve informare tempestivamente gli altri cointestatari.

ARTICOLO 18 - TRATTAMENTO TRIBUTARIO E SPESE CONTRATTUALI

18.1 Le spese di ogni genere dipendenti ed occasionate dalla domanda di mutuo e quindi anche quelle di questo atto, suoi antecedenti e conseguenti, ivi comprese le spese legali che UNI.CO. dovesse sostenere in conseguenza dell'inadempimento del MUTUATARIO, nonché gli oneri tributari di qualsiasi natura, vengono assunte a proprio carico dalla Parte Mutuataria, in quanto, per patto espresso, nessuna spesa direttamente o indirettamente relativa al mutuo stesso dovrà mai gravare sulla Società.

18.2 Saranno a carico del Beneficiario tutte le spese relative a qualsiasi richiesta, qualora la stessa venga concordata, di deroga e/o modifiche (anche di carattere integrativo) alle disposizioni contenute nel presente Contratto.

18.3 Il Beneficiario, se previsto, pagherà inoltre o, a seconda dei casi, rimborserà, a semplice richiesta del Soggetto Gestore, le spese vive sostenute e documentate da quest'ultimo in relazione all'esercizio, anche a seguito del verificarsi di un Evento di Risoluzione, dei propri diritti ed obblighi ai sensi del presente contratto.

18.4 Tutti gli oneri e le spese in relazione ad imposte e tasse a cui il presente Contratto o l'operazione in esso contemplata possa, alla data odierna o in futuro, essere soggetto, sono a carico del Beneficiario.

ARTICOLO 19 – NORMATIVA APPLICABILE, FORO COMPETENTE

Il presente contratto è disciplinato dalla legge italiana.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente contratto si rinvia alla normativa di riferimento e a quanto previsto dal Bando di cui in premessa.

Per ogni controversia concernente l'applicazione e interpretazione del presente contratto, unico Foro competente è quello di Ancona.

ARTICOLO 20 - RECLAMI E PROCEDURE DI RISOLUZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE

UNI.CO. osserva, nei rapporti con i clienti, le disposizioni di legge ed amministrative relative alla trasparenza dei rapporti contrattuali. Nel caso in cui sorga una controversia, tra UNI.CO. ed il Mutuatario, quest'ultimo può presentare Reclamo

all'Ufficio Reclami di UNI.CO., per lettera Raccomandata a/r indirizzata a: "Ufficio Reclami, Via Sandro Totti, 4 CAP 60131 Ancona o tramite mail al seguente indirizzo: uni-co@legalmail.it. UNI.CO. provvederà ad evadere la richiesta entro 60 gg. Qualora il Mutuatario non fosse soddisfatto, o non abbia ricevuto risposta entro i termini, prima di attivare un procedimento dinanzi all'autorità giudiziaria, quale condizione di procedibilità ai sensi e per gli effetti di cui all'art.84 del D.L. 69/2013, deve ricorrere in via alternativa ad uno dei due seguenti strumenti:

- RICORSO All'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per avere informazioni sulla procedura da seguire per rivolgersi all'ABF si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le filiali della Banca D'Italia o direttamente a UNI.CO. UNI.CO. S.c. mette a disposizione dei clienti, presso i propri locali e sul proprio sito, le guide per l'accesso all'ABF.

- Attivazione di una PROCEDURA DI MEDIAZIONE, finalizzata alla conciliazione presso un organismo di mediazione iscritto nel registro tenuto presso il Ministero della Giustizia.

Rimane in ogni caso impregiudicato il diritto del Mutuatario di presentare esposti alla Banca D'Italia e di rivolgersi all'autorità giudiziaria competente, così come indicato dall'art.18, in caso di mancato accordo all'esito delle procedure conciliative.

ARTICOLO 21 - UTILIZZO DI FIRMA ELETTRONICA QUALIFICATA (FEQ)

Il MUTUATARIO, in caso di scelta di utilizzo della Firma Elettronica Qualificata (FEQ), per la sottoscrizione della documentazione contrattuale, accetta di avvalersi esclusivamente dello strumento di firma digitale fornito dal certificatore scelto da UNI.CO. e di ottenere gli esemplari dei contratti sottoscritti nonché evidenza di ogni altro documento sottoscritto, su supporto durevole non cartaceo, con disponibilità on line nell'area riservata di UNI.CO. a tal fine predisposta. La scelta del Mutuatario di avvalersi della FEQ si estenderà automaticamente a tutti gli eventuali coobbligati e garanti, i quali dovranno avvalersi ugualmente della firma digitale dell'Autorità di certificazione individuata e scelta da UNI.CO.

Se il presente Contratto è firmato con Firma Elettronica Qualificata (FEQ), la firma di approvazione specifica è apposta da ciascuno dei sottoscrittori, esclusivamente tramite firma digitale fornita dal certificatore scelto dal Finanziatore, dopo che abbia espresso l'accettazione dell'intero testo contrattuale, visualizzato sul dispositivo informatico utilizzato.

ARTICOLO 22 – COMUNICAZIONI PERIODICHE

22.1 Ove non diversamente previsto in relazione al servizio oggetto del Contratto, UNI.CO. fornisce al Cliente, alla scadenza del Contratto o almeno una volta all'anno, una comunicazione analitica con una completa e chiara informazione sullo svolgimento del servizio e un aggiornato quadro delle condizioni applicate.

22.2 In relazione alle garanzie prestate e a quelle ricevute da UNI.CO., le comunicazioni periodiche contengono le informazioni rilevanti per lo svolgimento del rapporto di garanzia/finanziamento (ad esempio, l'ammontare dell'esposizione del debitore principale).

22.3 In caso di eventuali garanti/fideiussori che si obbligano nei confronti di UNI.CO., le comunicazioni relative al presente Contratto, effettuate al Cliente, sono pienamente efficaci anche nei confronti dei predetti garanti/fideiussori. È onere del Cliente informare i garanti/fideiussori circa le comunicazioni ricevute da UNI.CO., nonché circa le vicende del rapporto che sono di reciproco interesse.

22.4 UNI.CO. e il Cliente possono convenire che le comunicazioni indicate al precedente comma 1 siano inviate con una cadenza più ravvicinata.

22.5 La comunicazione periodica è effettuata mediante invio o consegna di un rendiconto, del Documento di Sintesi e di ogni altra documentazione prevista dalla normativa tempo per tempo vigente. UNI.CO. ha la facoltà di non inviare il Documento di Sintesi qualora le condizioni economiche del rapporto non siano variate nel corso dell'anno solare di riferimento. In tal caso il Cliente potrà in qualsiasi momento chiedere ed ottenere, gratuitamente e tempestivamente, copia del Documento di Sintesi stesso. Il Cliente che abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche potrà accedere alle comunicazioni periodiche messegli a disposizione da UNI.CO. nella Sezione del sito Internet di quest'ultimo allo stesso riservata, ovvero, in alternativa, potrà ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica certificata.

22.6 Il Documento di Sintesi, datato e progressivamente numerato, aggiorna quello unito al Contratto e riporta tutte le condizioni economiche in vigore, anche nel caso in cui esse non siano variate rispetto alla comunicazione precedente ovvero siano state modificate in senso favorevole al Cliente e, pertanto, non abbiano formato oggetto di apposita comunicazione.

22.7 Trascorsi 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento delle comunicazioni periodiche senza che sia pervenuto a UNI.CO. per iscritto un reclamo specifico, le stesse si intenderanno senz'altro approvate dal Cliente.

22.8 Il Cliente, colui che gli succede a qualunque titolo e colui che subentra nell'amministrazione dei suoi beni hanno diritto di ottenere, a proprie spese, entro congruo termine e comunque non oltre 90 (novanta) giorni dalla richiesta, copia della

documentazione inerente a singole operazioni poste in essere negli ultimi dieci anni. UNI.CO. indica al Cliente, al momento della richiesta, il presumibile importo delle relative spese.

ARTICOLO 23 - EFFICACIA DEL CONTRATTO

L'efficacia del Contratto è subordinata all'avvenuta identificazione del MUTUATARIO in conformità alla normativa di volta in volta vigente in materia di prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo. A tal riguardo il MUTUATARIO prende atto che la Firma Elettronica Qualificata (FEQ), essendo un particolare tipo di Firma Elettronica Avanzata, è un insieme di dati in forma elettronica allegati oppure connessi a un documento informatico che consente l'identificazione del firmatario del documento e garantiscono la connessione univoca al firmatario. Resta fermo, in ogni caso, che, ove richiesto da UNI.CO., il MUTUATARIO è altresì tenuto a fornire eventuali chiarimenti, documenti aggiuntivi o dichiarazioni utili a comprovare l'accuratezza, la completezza e la veridicità dei dati e delle informazioni anagrafiche e finanziarie fornite.

Data _____

UNI.CO.

\$(Firma2)

Mutuatario

\$(Firma3)

REASON firma2 e firma3:
- Sottoscrizione del contratto di mutuo

Dichiaro \$(☐ di essermi avvalso ☐ di non essermi avvalso) del diritto di ricevere da UNI.CO., nella fase precontrattuale, copia completa del testo contrattuale e del relativo documento di sintesi.

Se il presente Contratto è firmato con Firma Elettronica Qualificata (FEQ), la firma di approvazione specifica è apposta da ciascuno dei sottoscrittori, esclusivamente tramite firma digitale fornita dal certificatore scelto da UNI.CO., dopo che ciascuno dei sottoscrittori abbia espresso l'accettazione dell'intero testo contrattuale, visualizzato sul dispositivo informatico utilizzato.

Modalità di comunicazione

Il Cliente prende atto e accetta che tutte le comunicazioni, relative al Servizio di cui al presente Contratto ivi comprese quelle relative alle variazioni delle condizioni economiche/normative e delle rendicontazioni, siano effettuate esclusivamente mediante comunicazioni telematiche messe a disposizione nell'area riservata sul sito Internet di UNI.CO. (laddove attivato) oppure tramite posta elettronica certificata.

Il Cliente pertanto DICHIARA

- di assumere l'onere di accedere periodicamente all'area riservata del sito internet di UNI.CO. al fine di verificare la presenza di eventuali comunicazioni allo stesso indirizzate, che si intenderanno automaticamente ricevute e conosciute a tutti gli effetti e in relazione alle quali il Cliente non potrà invocare la mancata conoscenza di esse;
- di utilizzare il canale di posta elettronica certificata (di seguito PEC) per lo scambio di tutta la documentazione riguardante il presente Contratto, impegnandosi a mantenere costantemente aggiornato l'indirizzo PEC comunicato ad UNI.CO. assumendosi ogni onere e responsabilità inerente al mancato aggiornamento.

Il Cliente si impegna a mantenere costantemente aggiornato l'indirizzo PEC comunicato ad UNI.CO. assumendosi ogni onere e responsabilità inerente al mancato aggiornamento.

Resta comunque facoltà di UNI.CO., a suo insindacabile giudizio, spedire al Cliente esclusivamente in via cartacea le comunicazioni sopra richiamate, così come resta facoltà del Cliente richiedere in qualsiasi momento l'invio delle comunicazioni esclusivamente in formato cartaceo: in tal caso, alle comunicazioni cartacee saranno applicati i costi riportati nel documento di sintesi del servizio.

\$(☐ scelta modalità invio cartacea).

Mutuatario

\$(Firma4)

REASON Firma4:

- Dichiarazione sulla scelta dell'esercizio del diritto di ricevere nella fase precontrattuale di copia completa del testo contrattuale e relativo documento di sintesi.
- Dichiarazione di aver apposto la firma di approvazione del contratto dopo espressa accettazione dell'intero testo contrattuale, visualizzato sul dispositivo informatico utilizzato.
- Dichiarazione di scelta della modalità di ricezione delle comunicazioni.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., il Mutuatario dichiara di approvare specificamente le seguenti clausole:

Articolo 2 – Condizioni applicate al Finanziamento e imputazione dei pagamenti

Articolo 3 – Condizioni e modalità di Erogazione del Finanziamento

Articolo 6 - Interessi di mora

Articolo 8 – Obblighi del Beneficiario

Articolo 9 – Ulteriori obblighi del Beneficiario

Articolo 10 - Veridicità della documentazione presentata

Articolo 11 – Risoluzione del contratto

Articolo 14 - Decadenza del beneficio del termine - Risoluzione del contratto

Articolo 15 - Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali

Articolo 16 - Efficacia dei libri contabili di UNI.CO.

Articolo 18 - Trattamento tributario e spese contrattuali

Articolo 19 – Normativa applicabile, Foro competente

REASON Firma5:

Approvazione specifica, ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile, delle clausole: Art.2 – Condizioni applicate al Finanziamento e imputazione dei pagamenti; Art.3 – Condizioni e modalità di Erogazione del Finanziamento; Art.6 - Interessi di mora; Art.8 – Obblighi del Beneficiario; Art.9 – Ulteriori obblighi del Beneficiario; Art.10 - Veridicità della documentazione presentata; Art.11 – Risoluzione del contratto; Art.14 - Decadenza del beneficio del termine - Risoluzione del contratto; Art.15 - Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali; Art.16 - Efficacia dei libri contabili di UNI.CO.; Art.18 - Trattamento tributario e spese contrattuali; Art.19 – Normativa applicabile, Foro competente

Data _____

Mutuatario

\$(Firma5)

Dichiaro che un esemplare del presente contratto, comprensivo del relativo documento di sintesi e del piano di ammortamento, mi/ci è stato contestualmente consegnato alla firma o, nel caso di sottoscrizione digitale tali documenti sono resi disponibili on line nell'area riservata di UNI.CO. a tal fine predisposta.

Data _____

Mutuatario

\$(Firma6)

REASON firma6:

- Dichiarazione di avvenuta consegna di copia del contratto attraverso l'area riservata di UNI.CO. a tal fine predisposta

MANDATO SEPA DIRECT DEBIT BUSINESS-TO-BUSINESS

Autorizzazione all'addebito in via continuativa attraverso la sottoscrizione del mandato SEPA parte integrante del presente contratto.

RIFERIMENTO MANDATO: **Finanziamento n. \${Numerolstruttoria}**

Cognome e Nome / Ragione Sociale del debitore: **\${Denominazione}**
Indirizzo: **\${IndirizzoSL}**
CAP **\${CapSL}** Località **\${ComuneSL}**
Provincia **\${ProvSL}** Paese **ITALIA**
Titolare del conto corrente: indicare IBAN **\${iban_socio}**
Presso la Banca **\${BancaSocio}**
Codice fiscale: **\${CodiceFiscale}** Partita IVA del debitore: **\${Partitalva}**

Ragione Sociale del Creditore **UNI.CO. S.C.**
Codice Identificativo del Creditore **IT630010000001422550424**
Sede Legale: **Via SANDRO TOTTI n° 4**
CAP **60131** Località **ANCONA**
Provincia **AN** Paese **ITALIA**

Il sottoscritto debitore autorizza:

- il Creditore a disporre sul c/c sopra indicato addebiti in via continuativa
- la Banca del debitore ad eseguire l'addebito secondo le disposizioni impartite dal Creditore.

Il rapporto con la Banca del debitore è regolato dal contratto stipulato dal debitore con la Banca stessa.

La presente autorizzazione ha valenza esclusivamente per transazioni business-to-business- il sottoscritto non ha facoltà di richiedere alla propria banca il rimborso di quanto addebitato; può tuttavia richiedere alla propria banca di non procedere all'addebito del conto indicato fino alla data di scadenza della richiesta di pagamento.

Cognome e Nome del sottoscrittore **\${Cognome} \${Nome}**
Codice Fiscale del sottoscrittore **\${CodFiscalePersona}**
(le informazioni relative al sottoscrittore sono obbligatorie nel caso in cui sottoscrittore e debitore non coincidano)

\${Firma6}

Data

firma del debitore

REASON firma7:

- Autorizzazione all'addebito in via continuativa attraverso la sottoscrizione del mandato SEPA

N.B.: i diritti del debitore riguardante l'autorizzazione sopra riportata sono indicati nella documentazione ottenibile dalla banca del pagatore

§{PAGINA PIANO DI AMMORTAMENTO CON INTEGRAZIONE DELL'INFORMAZIONE DEI MESI DI PRE-AMMORTAMENTO}